

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Karen Nicole Toledo Purrán		
RUT	: 1		
PERIODO QUE INFORMA: FEBRERO 2025			
N° DE BOLETA	- 17	MONTO BRUTO:	624.913
PROGRAMA	: SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, REPRODUCCIÓN Y PROTECCIÓN DE LAS SEMILLAS		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-08.65.01
CARGO	: Técnico.		
FUNCIONES (según contrato):			
<ol style="list-style-type: none"> 1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros. 2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica. 3) Mantenimiento y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad. 4) Mantenimiento y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad. 5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero. 8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SCAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud. 11) Apoyo en los operativos de reciclaje. 12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna. 13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal. 14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos. 16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios. 17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas. 18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras. 19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar. 20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria. 21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos. 			

16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios.

- **CESFAM Recoleta:** Deshierbe y poda para despejar espacios y bancales, relleno con tierra en áreas de cultivo y riego en huerta delantera.
- **CESFAM Dr. Juan Petrinovic:** Deshierbe de bancales y caminos, habilitación de bancales para nuevos cultivos, cosecha de semillas de acelga y cosecha de paico, cedrón, menta y flores de lavanda.
- **Viventerio:** Riego general, trasplante de almácigos de albahaca en macetas más grandes y orden de espacio.
- **Soberana Pachita en Cerro Blanco:** Cosecha de semillas de apio, betarraga y mizuna. Cosecha de hierbas medicinales de menta moto, melisa, poleo y malva.
- **Huerta de la Memoria:** Riego general.
- **Albergue Municipal:** Apoyo en riego y poda de zapallo con plaga.
- **Container:** Orden de espacio. Secado y almacenamiento de hierbas medicinales.

17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas.

- **Proyección para mejorar sistema de riego en CESFAM Recoleta.**

18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras.

- **Preparación de sustrato para trasplante de albahacas e incorporación a bancales de cultivo en CESFAM Recoleta.**

19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar.

- Cosecha de semillas de Soberana Pachita con el fin de reproducción en las huertas.
- Cosechas de semillas de caléndulas y girasoles.
- Limpieza de semillas de acelga.

20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria.

- Constante estudio de temas relacionados al huerto agroecológico, las hierbas medicinales y la soberanía alimentaria.

21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos.

- Registro de las especies sembradas, trasplantadas, cosechadas y donadas en la bitácora de trabajo.

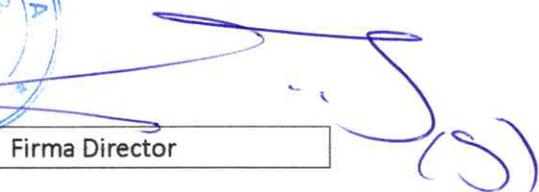


Firmar funcionario



Firma jefe directo

Jefe departamento



Firma Director